



муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Пителинская
средняя общеобразовательная школа»
муниципального образования –
Пителинский муниципальный район Рязанской области

391630, ул. Горького, 56, р.п. Пителино, Пителинский район, Рязанской области;
тел. (49145) 6-41-66 (факс), 6-42-41 e-mail: melekhnina_ln@mail.ru

Приказ
25.02.2020

№ 10/2

**О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2020 году**

Во исполнение приказа министерства образования Рязанской области от 21.01.2020 № 62 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году», в соответствии с приказом Рособрнадзора от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2020 году», в целях оценки уровня сформированности предметных результатов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором, ответственным за проведение ВПР в МКОУ «Пителинская СОШ», заместителя директора по УР Груздеву Н.А.
2. Школьному координатору (Груздевой Н.А.):
 - довести настоящий приказ до учителей-предметников, классных руководителей 4-х, 5, 6, 7 и 11 классов, обучающихся и их родителей 4-х, 5, 6, 7 и 11 классов;
 - обеспечить информационное сопровождение ВПР, провести разъяснительную работу с учителями-предметниками и родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР в 2020 году;
 - организовать мониторинг соблюдения информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в МКОУ «Пителинская СОШ»;
 - обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий для включения школы в списки участников ВПР, в том числе авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение логина и пароля доступа в личный кабинет школы, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
3. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4-х, 5, 6, 7 и 11 классах МКОУ «Пителинская СОШ» в сроки и в формате согласно приложению к настоящему приказу.
4. Провести в 4-х, 5, 6 классах, обучающихся по программам общего образования, ВПР по всем учебным предметам, по которым проводятся ВПР в 2020 году.
5. Учащиеся, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, вправе принять участие в ВПР на добровольной основе.
6. Провести в 7 и 11 классах ВПР в режиме апробации не менее чем по 3-м учебным предметам (английский язык, русский язык, обществознание и биология- 7 класс), (история, физика, химия, биология, география, английский язык – 11 класс).
7. Провести сравнительный анализ диагностических карт, сформированных по итогам проведения ВПР в 2018 и в 2019 годах;
8. Учителям-предметникам использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных

предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в ГИА в последующие годы.

9. Включить в школьную систему оценки качества образования ВПР как оценочные процедуры в рамках промежуточного контроля.

10. Сформировать комиссии для проверки ВПР в составе:

Биология: председатель - Левкина Н.А., члены - Чельманова Н.В., Курганова Н.А.

Обществознание: председатель - Булатова Е.Н., члены – Бирюкова Т.В., Воронина Л.В.

Физика: председатель - Брагина Е.П., члены - Кирюшкина Е.М., Кузнецова Т.И.

Русский язык: председатель - Сидоркина Г.А., члены - Бирюкова Т.В., Воронина Л.В., Швецова Л.А., Левочкина И.А.

Математика: председатель – Брагина Е.П., члены - Кирюшкина Е.М., Кузнецова Т.И., Швецова Л.А., Левочкина И.А.

География: председатель - Левкина Н.А., члены - Чельманова Н.В., Кузнецова Т.И.

История: председатель - Булатова Е.Н., члены – Бирюкова Т.В., Воронина Л.В.

Английский язык: председатель – Кауркина В.С., члены – Курганова Н.А., Мелёхина Л.Н.

Окружающий мир: председатель- Швецова Л.А., члены- Ермишкина Е.А., Левочкина И.А.

11. Внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания).

12. Возложить ответственность за соблюдение информационной безопасности при подготовке и объективности проведения на сотрудников МКОУ «Пителинская СОШ», задействованных в проведении ВПР 2020 г:

- 1) Груздеву Н.А.
- 2) Брагину Е.П.
- 3) Кауркину В.С.
- 4) Мелёхину Л.Н.
- 5) Булатову Е.Н.
- 6) Лёвкину Н.А.
- 7) Ермишкину Е.А.
- 8) Седову Е.В.
- 9) Сидоркину Г.А.
- 10) Бирюкову Т.В.
- 11) Кирюшкину Е.М.
- 12) Кузнецову Т.И.

13. Назначить общественными наблюдателями при проведении и проверке ВПР Вавилину Т.В., Климкина И.В., Федюшкину Е.А., Митрохину Т.А., Денисову О.В.

Провести работу по заполнению, анализу и обобщению карт диагностики и анализа обучения обучающихся 4-х, 5, 6, 7, 11 классов на основании текущей успеваемости и полученных обобщенных результатов ВПР и провести сравнительный анализ диагностических карт, сформированных по итогам проведения ВПР 2018 и 2019 годов.

14. Выявить зоны риска получения необъективных результатов на основе анализа выполнения обучающимися заданий повышенного уровня и невыполнения заданий базового уровня, анализа количества обучающихся, выполнивших каждое задание, в сравнении с текущей успеваемостью обучающихся, с выполнением ВПР в прошлые годы, со спецификой общеобразовательной организацией, реализуемыми образовательными программами, количеством обучающихся в классе и процентом выполнивших/не выполнивших задание.

15. Выявить нарушения в процессе проведения ВПР в 2020 году и принять меры по их устранению в дальнейшем.

16. Ответственному за ведение школьного сайта Брагиной Е.П. разместить информацию о проведении апробации **Всероссийских проверочных работ** на официальном сайте школы до 30.04.2020 года.

Директор:

С приказом ознакомлены:

Л.Н. Мелёхина

